

MYONGJI UNIVERSITY

학습자 지침서

2024년도

M Y O N G J I U N I V E R S I T Y



명지대학교 미래교육원

CONTENTS

제1장 명지대학교 미래교육원 소개

학사일정	02
원서접수 및 수강신청	03
증명서 발급 안내	08

제2장 학사관리시스템 소개

명지대학교 미래교육원 마이페이지	10
명지대학교 학사관리시스템(시간제)	15

제3장 학점은행제 바로알기

학점은행제 · 국가평생교육진흥원	18
학점은행제 신청 절차 및 신청 시기	19
학위과정 선택방법	20
증명서 발급 안내	21
학습 설계	22
자주 묻는 질문(FAQ)	29

제4장 캠퍼스 안내

찾아오시는 길	34
건물배치도 안내	35

1

명지대학교 미래교육원 소개

학사일정

원서접수 및 수강신청

증명서 발급 안내

□ 학사일정

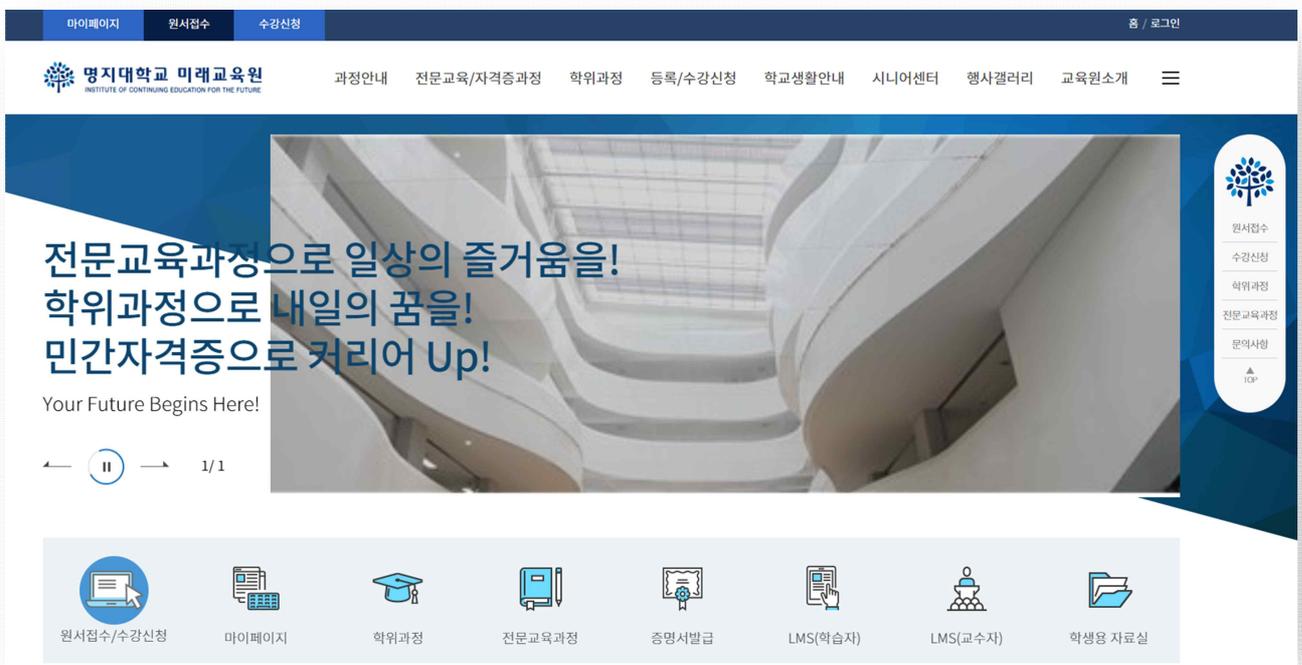
	1학기	2학기
개강일	3월 첫째 주 시작일 (3/1 공휴일로 3/2에 시작, 3/2이 주말이면 그다음 날짜에 개강함)	9월 첫째 주 시작일
종강일	15주차 해당 요일	
중간고사	8주차	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> 중간고사나 기말고사에 결석한 학생은 그동안의 출결, 성적과는 관계없이 F학점. </div>
기말고사	15주차	
강의평가	14-15주차 학사시스템에서 실시함. 미실시할 경우, 성적열람 불가. 다음 학기에 열람 가능.	

□ 원서접수 및 수강신청

1학기	2학기
1~2월	7~8월

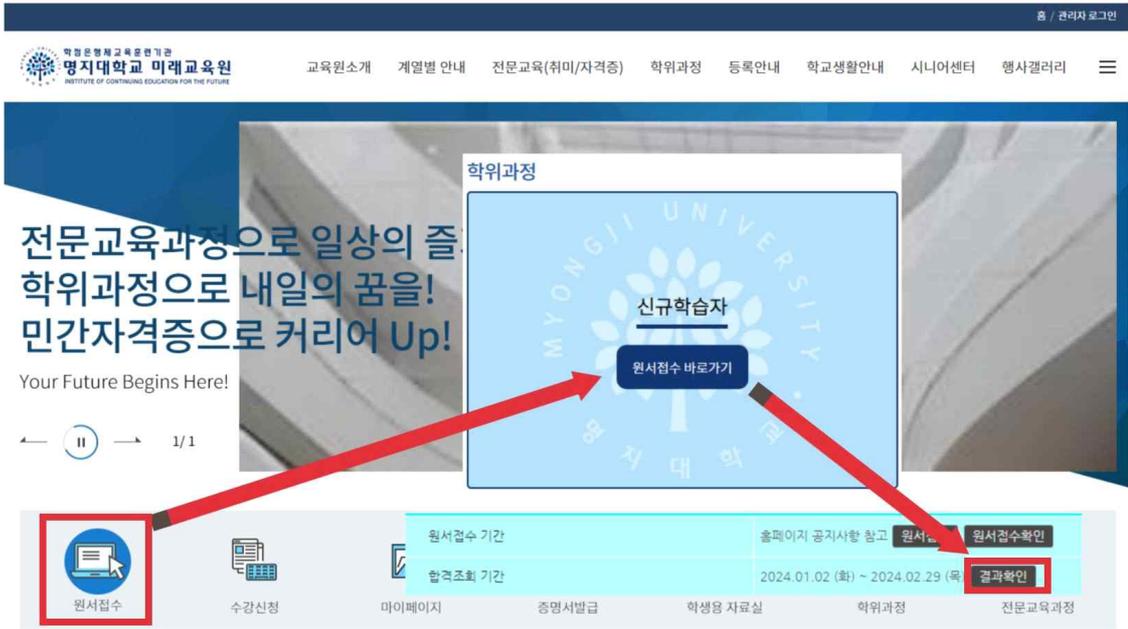
원서접수 > 명지대학교 미래교육원 홈페이지로 가능
 홈페이지 공지사항 확인

수강신청 > 명지대학교 미래교육원 홈페이지 마이페이지에서 진행



▲ 명지대학교 미래교육원 홈페이지

II. 원서접수 결과 확인 명지대학교 미래교육원 홈페이지 → 결과확인 클릭 (2~3일 정도 소요 예정, 결과확인을 통해 학번이 부여되므로 반드시 진행해야 함)



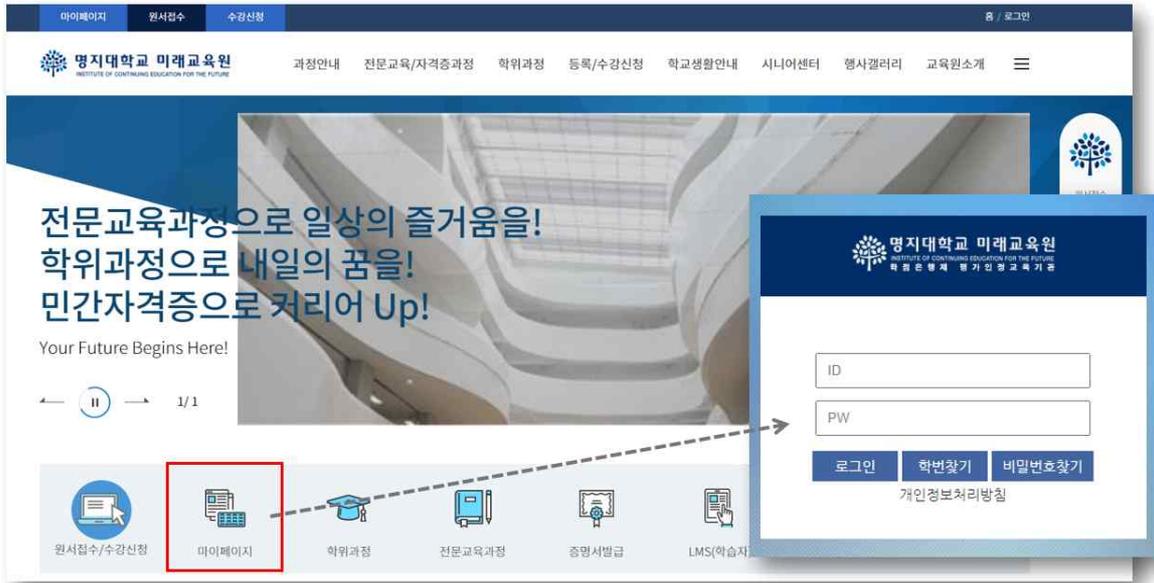
II. 원서접수 결과 확인 합격자 조회 창에 이름과 생년월일 입력 및 검색 → 최종합격자는 주민번호 입력 및 동의 후 확인 (학번은 원서접수 시 입력한 전화번호로 전송될, 문자로 확인)



III. 수강신청

명지대학교 미래교육원 홈페이지 → 마이페이지 클릭 →

최초 사용자는 ID 학번, PW 생년월일 8자리로 로그인



마이페이지 로그인 후 메인화면 → 수강신청 클릭

수강신청 **과목 클릭 → 수강신청 클릭 → 모든 과목을 수강신청하면 수강확정 클릭**

○ 수강신청내역

- 수강신청 메뉴에서 수강확정을 클릭하시려면 수강신청이 완료되어 고지서 출력이 가능합니다.
- 각 과목별 강의실은 원의배정입니다, 실제 강의실은 개강 당일 명지대학교 미래교육원 미래관 건물 1층 또는 2층 복도 게시판을 확인하시기 바랍니다.

No.	시간/과목	과목명	수업시간	담당교수	수업료	정원	등록	등록대기	상태	강의실	학점	석재
등록된 과목이 없습니다.												

○ 수강신청

학위과정 | 강명 | 검색

수강확정 **수강신청** 분납신청

No.	시간/과목	과목명	분반	의도	학점	담당교수	수업시간	수업료	정원	등록	등록대기	상태	강의실	학점	석재
<input type="checkbox"/>	1	아니오	KC활동1		3	김현철	문 18:00~19:50	300,000	40	6	6	납부대기		3	수강완료
<input checked="" type="checkbox"/>	1	아니오	강명분석		3	곽영규	토 20:00~22:50	300,000	40	8	6	납부대기		3	수강완료

○ 수강신청

학위과정 | 강명 | 검색

수강확정 **수강신청** 분납신청

IV. 등록금납부

등록정보 탭 → 고지서 출력 →

등록금액 및 가장계좌번호 확인 → 해당 계좌로 납부

등록정보

학기	2021년 2학기
계열	글로벌
등록금	
수업료	
장학금액	
납부할금액	
납부일차	

고지서 출력

2021학년도 2학기 등록금 수납의뢰서(은행부관용)

실납입액 1,185,000 원

구분	과목명	금액
수업료	영어	300,000 원
	수업료	300,000 원
	수업료	300,000 원
	수업료	300,000 원

가상계좌번호: [Red Box]

IV. 등록금납부

- 1) 분할납부 신청 : 수강신청 탭에서 분할납부 신청 가능 (현과목 수강 불가, 전공실기면 가능)
- 2) 분할금액 확인 : 등록금분할납부 → 승인여부 확인 → 등록금 금액 클릭하면 확인 가능

○ 수강신청

학위과정: [] | 진행: [] | 입부: []

수강확정 | 수강신청 | **분납신청**

No.	시간제여부	과목명	분반	비고	학점	필당교수	수업시간	강의실	수업료	정원	등록	등록대기	상태
1	아니오	PC활용1			3	김정철	평 16:00-19:50		300,000	40	6	5	

등록금분할납부

등록금

- 총 등록금액: 820,000원
- 장학금액: 0원
- 1차 분할납부: 328,000원 (40%)
- 2차 분할납부: 246,000원 (30%)
- 3차 분할납부: 246,000원 (30%)

No.	등록금	주입교수승인여부	승인여부
1	820,000	승인	승인

□ 증명서 발급 안내

◎ 명지대학교 미래교육원 발급증명서

종류	내용	발급방법	수수료
출석및성적확인서	우리 교육원 취득 학점 및 성적 확인서		1,500원
수강확인서	금번 학기에 수강하고 있는 과목에 대한 확인서		1,500원
재학증명서	금번 학기에 우리 교육원 재학중이라는 확인서		1,500원
교육비납입증명서	학점은행제 교육훈련기관에서 수강한 과목의 교육비용에 대한 연말세액 공제 증빙문서		-
영수증	우리 교육원에서 해당학기에 납부한 등록금에 대한 증명서		-
명지대학교 총장명의 졸업증명서	졸업자만 가능	명지대 본교 증명서 홈페이지	해당 사이트에서 확인
명지대학교 총장명의 성적증명서	졸업자만 가능		

* 명지대학교 총장명의 졸업생은 명지대학교 본교로 모든 정보가 이관되어 명지대학교 본교 증명서 사이트에서 발급이 가능합니다.

* 학위과정 증명서는 온라인으로만 발급합니다. 해당 사이트로 들어가셔서 증명서 신청을 해주시길 바랍니다. 자세한 안내는 명지대학교 미래교육원 홈페이지> 증명서 발급에서 확인해주시길 바랍니다. [명지대학교 미래교육원 증명서 사이트 : <https://www.molida.co.kr/>]

2

학사관리시스템 소개

명지대학교 미래교육원 학사관리시스템
명지대학교 학사관리시스템(시간제)

□ 명지대학교 미래교육원 학사관리시스템 : 학사시스템 (마이페이지)

명지대학교 미래교육원의 학사관리시스템.

신입생의 경우, 원서접수>합격결과조회>개인정보입력 및 활용 동의 후에 이용 가능.

학사시스템(마이페이지)에서 확인할 수 있는 사항

- ①수강신청 ②교학팀 공지사항 확인 ③개인정보 수정
- ④고지서출력 및 등록금납부 확인 ⑤전체 이수과목 성적확인
↳ 이수한 과목은 반드시 학점인정신청 해야 함
- ⑥과목 공지사항 확인, 강의평가, 해당 학기 성적확인 ⑦등록금 분할납부 확인

▣ 학사시스템(마이페이지) 로그인

명지대학교 미래교육원 홈페이지에서 **마이페이지** 클릭

→ **최초 사용자**는 ID 학번, PW 생년월일 8자리로 로그인

■ 커뮤니티 메뉴 (교학팀 공지사항)

명지대학교 미래교육원
INSTITUTE OF CONTINUING EDUCATION FOR THE FUTURE

수강신청 커뮤니티 개인정보 등록정보 성적정보 강의목록 등록금분납부

커뮤니티 - 공지사항

제목 검색

(12건)

No.	제목
1	2021-1학기 학위과정 강의평가 실시 안내
2	[학위과정] 2021년도 2분기 학습자등록 및 학점인정신청
3	[학위과정] 2021년도 2분기 전공변경 및 학점인정취소
4	[학위과정] 2021년도 2학기(2월) 학위수여 대상자 신청 안내
5	[학위과정] 2021년도 1분기 학습자등록 및 학점인정신청
6	[학위과정] 2021년도 1분기 전공변경 및 학점인정취소
7	[학위과정] 2020년도 4분기 학습자등록 및 학점인정신청
8	[학위과정] 2020년도 4분기 전공변경 및 학점인정취소
9	[학위과정] 비대면 수업 LMS 시스템 사용 안내
10	[학위과정] 2020-1학기 보강 및 기말고사 안내
11	[학위과정] 2020-1학기 비대면 및 중간고사 안내
12	[학위과정] ★필독★2020학년도 학위과정 학습자지침서

- * 공지사항 : 교학팀 공지사항 (미래교육원 학사공지에서도 확인 가능)
- * 양식자료실 : 장학금신청서, 수강신청변경신청서, 환불요청서, 레포트 표지 등

■ 개인정보 메뉴

명지대학교 미래교육원
INSTITUTE OF CONTINUING EDUCATION FOR THE FUTURE

수강신청 커뮤니티 개인정보 등록정보 성적정보 강의목록 등록금분납부

개인정보

개인정보

	학번 *	
	이름 *	
	영문이름	
	성별	
	주민등록번호	
주소		
구분	상년월일	
휴대폰	전화	
과장명	전공	
재학상위		
이메일		
고등학교	졸업년월	-

수강 비밀번호변경

- * 영문이름은 반드시 여권명으로 기재(영문증명서 발급 시 필요)
- * 개인정보나 비밀번호 변경 시 이용

강의목록 메뉴 (과목 공지사항, 강의평가, 성적확인)

The screenshot shows the Myungji University LMS interface. The main menu includes '강의목록' (Lecture List), '수강신청' (Course Registration), '커뮤니티' (Community), '개인정보' (Personal Information), '통계정보' (Statistics), '성적정보' (Grade Information), '강의평가' (Lecture Evaluation), and '등록금납부' (Tuition Payment). The '강의목록' menu is highlighted in red. A pop-up window titled '과목공지사항' (Course Notice) is open, showing a table with columns for 'No.', '제목' (Title), '종류' (Type), '일정 시각' (Schedule/Time), '작성일' (Date), and '조회수' (Views). The table is currently empty, with a message '등록된 기록이 없습니다.' (No records are registered).

- * 강의 목록 - 수강신청한 과목 목록 및 수업시간표 확인
(이수구분 / 과목명 / 분반 / 학점/ 담당교수 / 수업시간 / 수업료)

* 과목명을 클릭하면

- 과목 공지사항 및 수업계획서 확인,
- 자유게시판, 과제게시판, 학습자료실 이용,
- 강의평가(14-15주) 후 성적정보 확인 가능

■ 등록정보 메뉴

명지대학교 미래교육원
INSTITUTE OF CONTINUING EDUCATION FOR THE FUTURE

수강신청 | 커뮤니티 | 개인정보 | **등록정보** | 수강정보 | 장외등록 | 등록금분할납부

등록정보

학기		학년	
계열		이름	
등록금			
수업료			
장학금인			
납부한금액		납부하기	
납부상태			

고지서 출력

■ 수강신청 메뉴에서 수강신청을 클릭하시거나 고지서 출력이 가능합니다.
 ■ 등록금 결제에 불응하여 기한 초과납부 통지나 고지서 발송이 가능합니다.
 ■ 등록기간 내에 마감 지 등록 신청하는 것, 유의하시기 바랍니다.

* 고지서출력 클릭 → 등록금액 및 가상계좌번호 확인 가능

■ 등록금 분할납부 메뉴 (분할납부 금액 확인)

수강신청 | 커뮤니티 | 개인정보 | 등록정보 | 수강정보 | 장외등록 | **등록금분할납부**

등록금분할납부

등록금

총 등록금액 : 820,000원
 장학금액 : 0원
 1차 분할납부 : 328,000원 **40%**
 2차 분할납부 : 246,000원 **30%**
 3차 분할납부 : 246,000원 **30%**

No.	등록금	주요교수승인여부	승인여부
1	820,000	승인	승인

- * 분할납부 신청 - 수강신청 탭에서 가능
- * 분할납부 승인되어야 분할납부 입금 가능
- * 신청내용을 누르면 분할납부 금액 확인 가능

□ 명지대학교 학사관리시스템 : Myiweb (종합정보시스템) *시간제과목 듣는 학생들만 이용

Myiweb이란?

Myiweb은 명지대학교의 종합정보시스템으로 학생들이 직접 인터넷을 통하여 시간제 수업 관련 조회(시간표, 수업계획서 등), 상담신청, 등록금 고지서 출력 등을 할 수 있고 수강신청 확인 등을 할 수 있는 사이버공간.

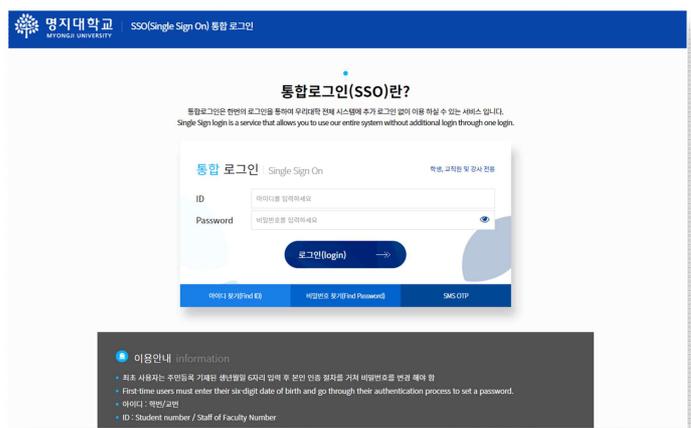
Myiweb에 접속하기

: 홈페이지 바로가기(링크) 이용.
 명지대학교 홈페이지(www.mju.ac.kr)
 우측 중앙 부분에 위치.



Login 화면

: Login 화면이 나타나면 ID와 Password를 입력하고 [Login]버튼을 클릭하면 종합정보시스템 메인화면이 나타남.
 : ID는 본교학번으로 생성되므로 아이디 찾기를 통해 학번을 조회하거나 정보지원팀 (☎031-330-6102)으로 문의.



알아두기

시간제 등록생의 사용자 기본 ID는 학번, 비밀번호는 주민등록번호 앞 6자리 생년월일이 기본으로 되어 있으며 최초 로그인시 본인인증 후 자신만 아는 고유의 비밀번호로 수정해야함. 학번은 아이디 찾기를 통해 확인하기.
 본인인증은 본인명의로 가입된 휴대폰, 신용카드, 공인인증서, 아이핀을 이용.

Myiweb 메인 화면

- ① 메뉴 : 상단 학사행정을 통해 시간제 수업 관련 조회 가능
- ② 학사일정

The screenshot shows the Myiweb (Myongji Information Web) main interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Academic Administration' (학사행정) menu highlighted in a red box. Below the navigation bar, the 'Academic Administration' section is also highlighted in a red box. It contains a table of notices and a calendar for September 2021. The calendar shows dates from 09.01 to 09.25 with corresponding academic events. A sidebar on the right contains a 'Frequently Used Menu' (자주가는 메뉴) with links to various services like 'Office Information', 'Library', and 'LMS'.

학사행정

2021 학년도 학사일정

1월 2월 3월 4월 5월 6월 7월 8월 **9월** 10월 11월 12월

09월 SEPTEMBER

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

09.01 ~ 09.01 | [학부-대학원] 2학기 개강, 학기개시일

09.01 ~ 09.06 | [학부-대학원] 수강신청 변경기간 [대학원] 외국어시험 및 종합시험 원서접수기간

09.06 ~ 09.10 | [학 부] 조기졸업 접수, 학생 연담 주간

09.07 ~ 09.07 | 개교기념일(73주년)

09.20 ~ 09.22 | 추석연휴

09.23 ~ 09.29 | [학부-대학원] 수강철회 기간

09.24 ~ 09.24 | [학 부] 방목기초교육대학 주관 제3차 모의도역시험

09.25 ~ 09.25 | [대학원] 2학기 외국어시험

3

학점은행제 바로알기

학점은행제 · 국가평생교육진흥원

학점은행제 신청 절차 및 신청 시기

학위과정 선택방법

증명서 발급 안내

학습 설계

자주 묻는 질문(FAQ)

□ 학점은행제 . 국가평생교육진흥원

학점은행제

고등학교 졸업자 또는 동등 이상의 학력을 가진 사람은 누구나 학점은행제 이용가능

- ◎ 만학의 꿈을 펼치고자 하는 경우
- ◎ 새로운 전공분야를 공부하고자 하는 경우
- ◎ 중도 포기한 학업을 지속하고자 하는 경우
- ◎ 대학원 진학준비를 위한 학위취득을 하고자 하는 경우 등
여러 목적으로 이용 가능

국가평생교육진흥원

국가평생교육진흥원은 평생교육진흥에 관한 업무를 수행하는 교육부 산하의 공공기관임.
학점은행제 특성상 최소 2개 기관에서 학점이수를 해야 하기 때문에,
학습자는 반드시 국가평생교육진흥원에 각종 등록 및 신청을 해야 함. 그래야 인정됨.

학점은행제 | 국가평생교육진흥원

🔍

회원가입
로그인
사이트맵
ENGLISH

학점은행제 소개
표준교육과정
학점인정 신청
학위 신청
증명서 신청
학습지원
알림마당

2021년 3분기 온라인 학습자등록 및 학점인정 등 각종 신청

2021-06-15 10:00 ~ 2021-07-30 18:00 / (학위신청) : 2021-06-15 10:00 ~ 2021-07-15 18:00

방문신청(본원 및 시·도 교육청)은 2021.07.01(목) 09:00 ~ 2021.07.15(목) 17:00

학습자등록 신청

학점인정신청

신청현황 및
제출현황 조회

학위신청 및
신청 취소

학위신청 확인

학습자 관련	기관 관련	고시·규정 개정	+
2021년 8월(후기) 교육부장관 수여 학위취...		2021.08.17	
학점은행제 홈페이지 사용자 만족도 조사 ...		2021.08.13	
[알림] 대체공휴일[2021. 8.16(월)] 휴무 ...		2021.08.12	
2021년 8월(후기) 학위신청자 학위수여 요...		2021.08.05	
2021년 8월(후기) 학위수여 주요일정 및 안...		2021.07.22	

온라인 증명서 발급

교육비 납입증명서 발급

군교육훈련 학점인정서 발급

증명서 원본 대조

학위증 우편신청

학위수여 예정증명서 신청

로그인

로그인

[회원가입](#) | [아이디/비밀번호 찾기](#)

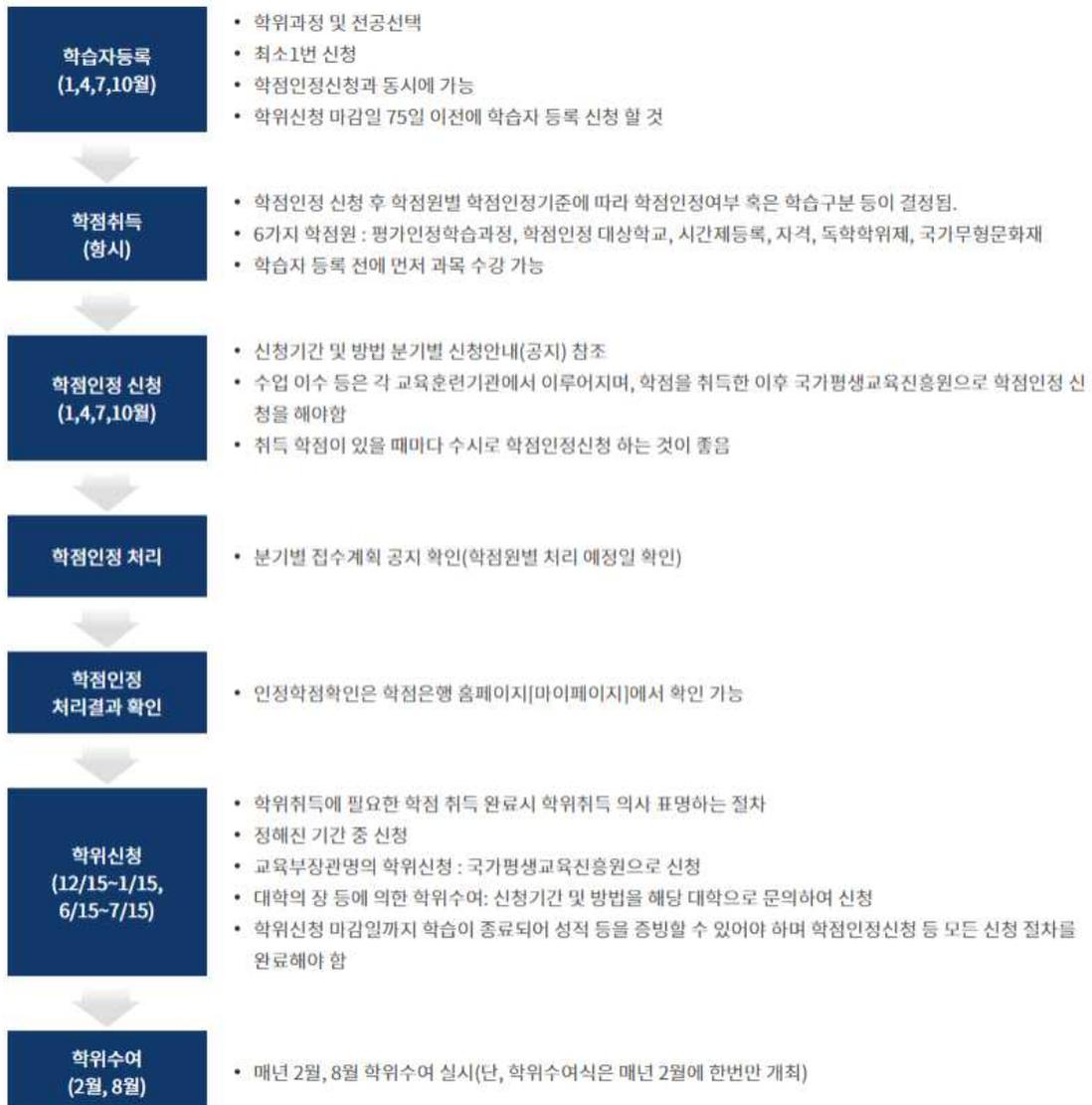
학습자 콜센터 **1600-0400**

운영시간
평일 09:00 ~ 18:00

온라인 상담
 학습설계 상담
 자주하는 질문

□ 학점은행제 신청 절차 및 신청 시기

학점은행제 신청절차



Q. 학습자 등록 및 학점인정 신청을 진행해야 하는 이유?

학습자등록을 진행하지 않으면,

국가평생교육진흥원에서 발급하는 증명서 (ex. 학위수여 예정증명서, 성적증명서 등) 발급이 불가하고 학점인정신청 불가 등의 불이익이 있으므로 반드시 등록해야 함.

학점인정신청을 진행하지 않으면

학점이 인정이 되지 않아 졸업하는 데에 지장있음. 또 수강은 했지만 학점인정신청을 안 했기 때문에 성적증명서나 출석및성적확인서와 같은 증명서에 해당과목이 기재되지 않는 불이익이 있으므로 매학기가 끝난 후 기간 내에 반드시 학점인정신청 하는 것을 권장함.

1년에 4번(분기마다 진행), 등록 및 신청 시 [공인인증서나 개인정보 인증 필요](#)

□ 학위과정 선택방법

최종학력에 따른 학위과정 선택방법

학점은행제는 최종학력에 따라 등록할 수 있는 학위과정이 다름.
아래 도식표는 일반적인 사례를 나타낸 표이므로 제도 이용에 참고바람.

최종학력	고등학교 졸업 전문대학·대학 재학	전문대학·대학 재적	전문대학 ¹⁾ 졸	대학 ²⁾ 졸
학위과정 (학습자등록 시 선택)	전문학사	학사	전문학사 타전공	학사 타전공
학위요건	<ul style="list-style-type: none"> 총 80학점 <ul style="list-style-type: none"> - 전공 45학점 - 교양 15학점 - 일선 20학점 	<ul style="list-style-type: none"> 총 140학점 <ul style="list-style-type: none"> - 전공 60학점 - 교양 30학점 - 일선 50학점 	<ul style="list-style-type: none"> 전공 36학점 	<ul style="list-style-type: none"> 전공 48학점
	대학의 장 명	<ul style="list-style-type: none"> 전공필수 요건 포함 학습구분 관계없이 평가인정학습과정 또는 시간제등록을 통해 18학점 이상 이수/포함 	<ul style="list-style-type: none"> 전공필수 요건 포함 전공과목으로 평가인정학습과정 또는 시간제등록을 통해 18학점 이상 이수/포함 	<ul style="list-style-type: none"> 대학의 장 등에 의한 학위수여는 전공필수 요건 등 학점은행제 기본 학위수여 요건을 포함함. 대학의 장 등에 의한 학위수여는 학칙으로 반영되어 있는 일부 대학에서 이루어지고 있으므로 대학의 장 등에 의한 학위수여 가능여부 및 세부 학위수여요건은 각 대학에 속한 학점은행제 교육훈련기관으로 문의해야 함. ※ 제도 이용 전에 교육훈련기관과 사전 상담을 요함.
학점취득 (학점인정 신청)	제적한 전문대학·대학에서 이수한 학점 인정 가능	제적한 전문대학·대학 및 졸업한 전문대학에서 이수한 학점 인정 가능	학위취득 이후 이수한 학점만 등록 가능	
학위요건 충족 (학위 신청)	학위 취득			

□ 증명서 발급 안내

◎ 국가평생교육진흥원 발급증명서

(국가평생교육진흥원 학점은행제 [<https://www.cb.or.kr>] 사이트에서 발급 가능,
 학습자 콜센터[1600-0400] 문의, 운영시간: 평일 09:00~18:00)

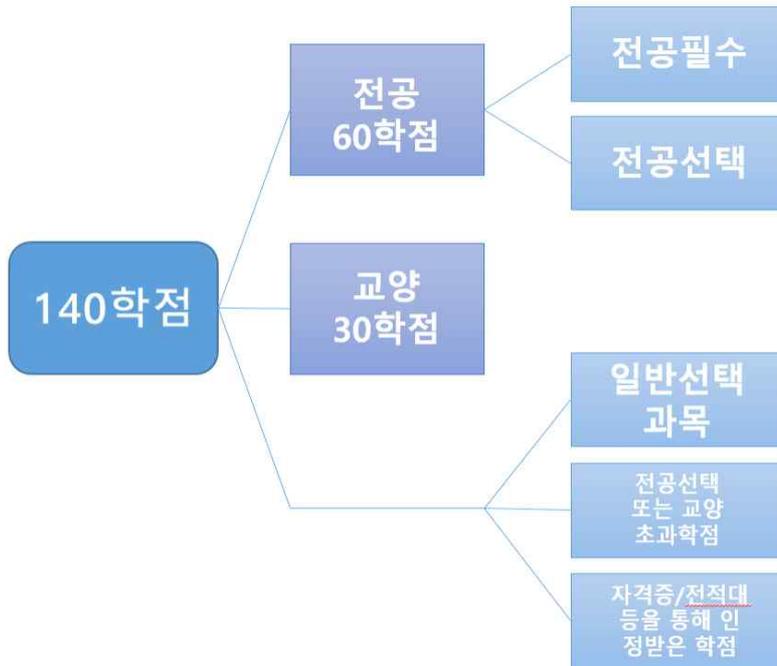
종류	내용	발급방법	발급수수료
학위증명서	학점은행제 학위취득을 증명하는 문서	인터넷/방문/우편	국문 300원/1통, 영문 500원/1통
학위수여 예정증명서	학점은행제를 통해 전문학사 또는 학사학위를 수여받을 예정임을 증명하는 문서 ※ 학사 100학점, 전문학사 40학점 이상 인정되어있는 경우 접속가능, 총학점 요건 충족시 신청가능(타전공 학습자는 제외)	인터넷	
성적증명서	학점은행제로 인정받은 학점에 대한 자세한 내역 및 평점평균 성적이 기재된 문서	인터넷/방문/우편	
학점인정 증명서	학습구분, 학점원에 따른 인정학점이 기재된 문서 ※이수과목, 성적 등이 기재되어 있지 않음		
학점인정 증명서 (산업인력공단 제출용)	학습구분, 학점원에 따른 인정학점 및 최종 학점인정일이 기재된 문서 ※이수과목, 성적 등이 기재되어 있지 않음	인터넷/방문/우편	없음
법학과목 학점취득 증명서	법학과목 학점취득을 증명하는 문서	방문/우편	
학점취득 증명서 (공인회계사 시험제출용)	공인회계사시험 응시를 위한 과목 이수를 증명하는 문서		
군 교육훈련 학점인정서	군 복무중 평가인정을 받은 군 교육과정을 이수한 학점이 기재된 문서	인터넷	

* 인터넷 증명서 발급 시 인터넷 발급 수수료 추가됨.
 (인터넷 발급 수수료 : 최초 1통 500원, 동일 증명서 추가시 1통당 100원)

□ 학습 설계

▣ 학사학위 취득요건

교육부장관명의 학사학위 취득 희망자는 아래 요건만 충족하면 됨



*기타학점인정 : 평가인정과목을 대체하여 학점으로 인정받을 수 있음 ex)자격증

◎ 학사학위별 전공필수과목 및 학습구분별 학점안내

취득학위 및 과정	전공	전공필수	전공선택	교양	그 외
음악학사	성악	24학점 전공실기 I ~Ⅷ	36학점	30학점	나머지 50학점은 전공선택 교양 일반선택
	피아노				
	작곡				
관현악					
교회음악					
국악학	18학점 국악개론 I 시창·청음 I 전공실기 I ~Ⅳ	42학점			
실용음악학	27학점 시창·청음 I 실용음악화성학 I 전공실기 I ~Ⅵ 합주실기 I	33학점			

취득학위 및 과정	전공	전공필수	전공선택	교양	그 외	
체육학사	체육학	27학점 스포츠마케팅 스포츠사회학 스포츠심리학 스포츠영양학 운동생리학 운동역학 체육사 체육측정평가 체육학개론	33학점	30학점	나머지 50학점은 전공선택 교양 일반선택	
아동학사	아동학	15학점 이상 보육과정 보육실습 보육학개론 아동권리와 복지 영유아발달 유아발달 영아발달	45학점	30학점 이상	나머지 50학점은 전공선택 교양 일반선택	
		◎ 보육교사 2급 자격증 ↳ 지정하는 17과목(51학점)을 이수해야 함				
			자격조건	교육기간	취득항목	
		자격증 + 학사	대졸	1년6개월 (3학기)	보육교사 2급 + 아동학사(타전공) : 지정17과목(51학점)	
전문대졸	보육교사 2급 + 아동·가족전문학사(타전공) : 지정17과목(51학점)					
고졸	2년 (4학기)		보육교사 2급 + 아동학사 : 지정17과목(51학점) + 33학점			
		3년6개월 (7학기)	보육교사 2급 + 사회복지사 2급 + 아동학사 : 지정17과목(51학점) + 89학점			
경영학사	경영학	27학점 경영정보시스템 경영학개론 경제학개론 국제경영 마케팅원론 생산관리 인적자원관리 재무관리 회계원리	33학점	30학점	나머지 50학점은 전공선택 교양 일반선택	

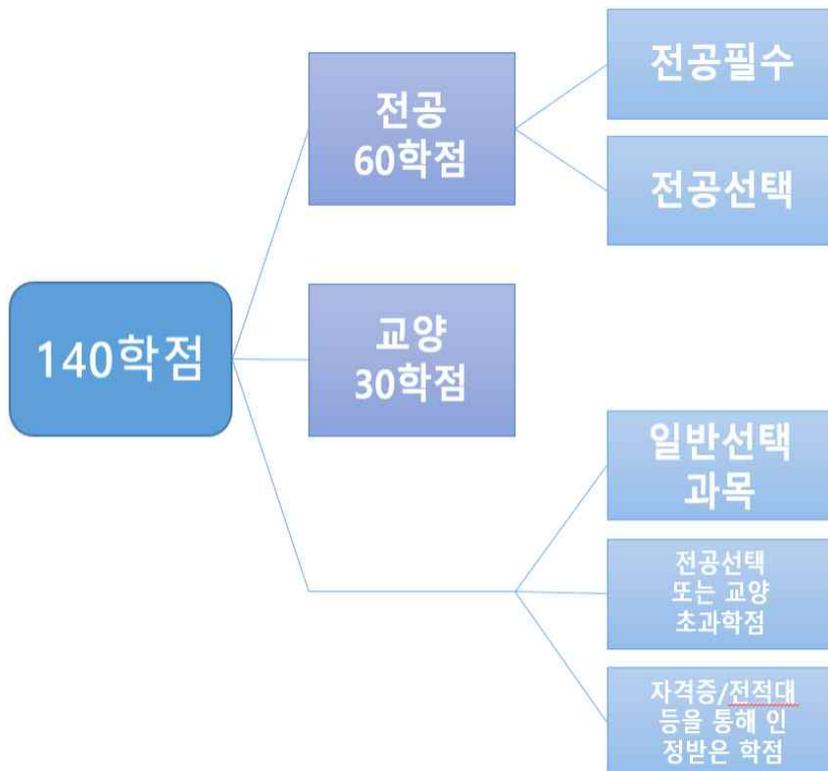
취득학위 및 과정	전공	전공필수	전공선택	교양	그 외	
사회복지학사	사회복지학	30학점 사회복지법제와실천 사회복지실천기술론 사회복지실천론 사회복지정책론 사회복지조사론 사회복지학개론 사회복지행정론 사회복지현장실습 인간행동과사회환경 지역사회복지론	30학점	30학점	나머지 50학점은 전공선택 교양 일반선택	
		◎ 사회복지사 2급 자격증				
		◇ 2020학년도 이전의 신입생: 지정하는 14과목(42학점)을 이수해야함				
			자격조건	교육기간	취득항목	
		자격증과정	초대졸이상	1년 (2학기)	사회복지사 2급 : 지정 14과목(42학점)	
		자격증 + 학사과정	대졸	1년6개월 (3학기)	사회복지사 2급 + 사회복지학사(타전공) : 지정14과목(42학점) + 2과목(6학점)	
			전문대졸	1년 (2학기)	사회복지사 2급 + 행정전문학사(타전공) : 지정 14과목(42학점)	
				2년 (4학기)	사회복지사 2급 + 건강가정사 + 사회복지학사 : 지정 14과목(42학점) + 14과목(42학점)	
		고졸	3년6개월 (7학기)	사회복지사 2급 + 건강가정사+ 사회복지학사 : 지정 14과목(42학점) + 98학점		
		◇ 2020학년도 이후의 신입생: 지정하는 17과목(51학점)을 이수해야함				
	자격조건	교육기간	취득항목			
자격증과정	초대졸이상	1년6개월 (3학기)	사회복지사 2급 : 지정 17과목(51학점)			
자격증 + 학사과정	대졸	1년6개월 (3학기)	사회복지사 2급 + 사회복지학사(타전공) : 지정 17과목(51학점)			
	전문대졸	1년6개월 (3학기)	사회복지사 2급 + 행정전문학사(타전공) : 지정 17과목(51학점)			
		2년 (4학기)	사회복지사 2급 + 건강가정사 + 사회복지학사 : 지정17과목(51학점) + 11과목(33학점)			
고졸	3년6개월 (7학기)	사회복지사 2급 + 건강가정사+ 사회복지학사 : 지정 17과목(51학점) + 90학점				

■ 명지대학교 총장명의 학사학위 취득요건

명지대학교 총장명의 학사학위 취득 희망자는

학사학위 취득요건뿐만 아니라 명지대학교 총장명의 학사학위 취득을 위한 추가 요건들도 모두 충족해야함.

◎ 학사학위 취득요건(교육부장관 명의, 명지대학교 총장명의 공통)



*기타학점인정 : 평가인정과목을 대체하여 학점으로 인정받을 수 있음 ex)자격증

◎ 명지대학교 총장명의 학사학위 취득을 위한 추가요건

① 총 140학점 중 최소 84학점 이상을

명지대학교 인문(서울) 또는 자연(용인) 미래교육원 수업 또는 시간제 수업으로 이수해야함

② 위의 84학점 중 최소 30학점 이상은 전공필수 또는 전공선택으로 이수해야함

↳ 음악학사의 경우, 전공실기Ⅴ~Ⅷ까지는

반드시 인문 또는 자연 미래교육원에서 이수해야함

③ 한 기관 최대 105학점까지만 취득 가능함

↳ 자연 미래교육원 및 시간제 수업은 포함되지 않음

■ 타전공 학사학위 취득요건 (이미 학사학위 있는 학습자)

인문 또는 자연 미래교육원 또는 시간제에서 전공필수 또는 전공선택으로 48학점을 이수해야 함.
48학점 중 필수적으로 들어야하는 전공필수 학점은 학사마다 다르므로 아래 표를 참고바람.

취득학사	전공필수 학점	전공선택 학점	전공필수 과목명	과목보유여부
경영학사	27학점	21학점	경영정보시스템	○
			경영학개론	○
			경제학개론	○
			국제경영	○
			마케팅원론	○
			생산관리	○
			인적자원관리	○
			재무관리	○
			회계원리	○
사회복지학사	30학점	18학점(학위) 21학점(학위+자격증)	사회복지법제와실천	○
			사회복지실천기술론	○
			사회복지실천론	○
			사회복지정책론	○
			사회복지조사론	○
			사회복지학개론	○
			사회복지행정론	○
			사회복지현장실습	○
			인간행동과사회환경	○
지역사회복지론	○			
아동학사	15학점~21학점	27학점~33학점	보육과정	○
			보육실습	○
			보육학개론	○
			아동권리와복지	○
			영유아발달	○
			유아발달	○
			영아발달	X

취득학사	전공필수 학점	전공선택 학점	전공필수 과목명	과목보유여부
음악학사	24학점	24학점	전공실기Ⅰ	○
			전공실기Ⅱ	○
			전공실기Ⅲ	○
			전공실기Ⅳ	○
			전공실기Ⅴ	○
			전공실기Ⅵ	○
			전공실기Ⅶ	○
			전공실기Ⅷ	○
체육학사	27학점	21학점	스포츠마케팅	○
			스포츠사회학	○
			스포츠심리학	○
			스포츠영양학	○
			운동생리학	○
			운동역학	○
			체육사	○
			체육측정평가	○
			체육학개론	○

■ 추천 학습설계법

학사학위의 경우, 총 140학점 중에 ↗ 105학점은 명지대학교 “인문”미래교육원에서 이수
 ↘ 35학점은 명지대학교 “시간제”로
 이수하는 것을 추천함.

- 이렇게 되면 ① 한 기관 최대이수 가능학점 조건(105학점)
 ② 총장명의를 취득하기 위한 최소이수학점 조건(84학점) 충족 시,
 총장명의 학사학위 취득요건에 부합하므로,
 ②의 84학점 중 30학점은 전공필수, 전공선택으로
 이수해야 한다는 학점에 대한 조건을 따로 고려하지 않아도 됨.

◎ 단, “인문” 미래교육원에서 105학점을 이수 시에

우선적으로 전공 60학점, 교양 30학점부터 이수하는 것을 권장함.

이 90학점을 다 듣고 나서 15학점을 전공선택, 교양, 일반선택 중에서 이수하는 게 좋음.
 그리고 나서 “시간제”로 남은 35학점을 전공선택, 교양, 일반선택 중에서
 이수하면 됨.

◎ 마지막 주의사항은

1년 최대 이수학점은 42학점, 한 학기 최대 이수학점은 24학점이라는 것임.

아래 도표 참고바람.

<예시>

↗ reset

2023년도 1학기	2023년도 2학기	2024년도 1학기	2024년도 2학기
최대 24학점	⇒ 최대 18학점	⇒ 최대 24학점	⇒ 최대 18학점
	⇒ 최대 24학점	⇒ 최대 24학점	⇒ 최대 18학점

↑

1학기에 시작하는 경우

↑

2학기에 시작하는 경우

□ 자주 묻는 질문(FAQ)

구분	연번	Q & A
학적	1	<p>Q. 총장명의 학위와 교육부장관명의의 학위의 차이점이 무엇인가요?</p> <p>A. '교육부장관 명의 학위'는 학점은행제에서 취득한 학점이 일정 요건(총 학점 140 이상, 전공 60 이상, 교양 30 이상)을 충족하면 기본적으로 취득하실 수 있는 학사학위입니다. '총장명의 학위'는 국가평생교육원의 승인을 받은 대학부설 평생교육기관에 한하여 총장명의 학위증을 발급할 수 있는 제도로 명지대학교 미래교육원에서 84학점 이상(최대 105학점)을 이수하면 "명지대학교 총장명의 학위"를 받을 수 있습니다.</p>
	2	<p>Q. 명지대학교 총장명의의 학위를 받고 싶은데 어떻게 해야 하나요?</p> <p>A. 기본적으로 학점은행제 학사학위를 받기 위해서는 140학점(전공 60학점 이상, 교양은 30학점 이상)이 필요합니다. 140학점 중 84학점(최대 105학점), 전공30학점(음악학사의 경우 전공실기Ⅴ,Ⅵ,Ⅶ,Ⅷ)을 명지대학교 미래교육원에서 수강하여 학점을 취득하면 명지대학교 총장 명의 학위를 취득할 수 있습니다. 다만, 희망학위에 따라 전공과목이 상이하므로 입학 전 정확한 학습설계가 필요합니다.</p>
	3	<p>Q. 학위를 취득해서 다른 대학에 편입하거나 대학원에 진학을 할 수 있을까요?</p> <p>A. 미래교육원 학점은행제에서 취득하시는 학위는 모두 일반 대학의 학위와 동일한 법적 효력을 가지기 때문에 대학 편입이나 대학원 지원 자격에 문제가 없고, 이미 미래교육원에서 학위를 취득한 많은 학습자들이 다른 대학이나 대학원에 진학하고 있습니다. 다만, 학교마다 지원 요건이 상이하므로 반드시 해당 학교에 사전 문의하시는 것을 권장드립니다.</p>
	4	<p>Q. 왜 이전 대학교에서 취득한 학점(전적대)을 먼저 학점인정 신청하여야 하나요?</p> <p>A. 대학교 중퇴 혹은 전문학사를 취득하면서 이수하신 학점을 전적대라고 합니다. 전적대 학점을 먼저 신청하시면 해당 학점의 학습 구분도 확인이 가능하시고, 더 수월한 학습설계를 진행할 수 있기 때문에 미래교육원에서는 전적대 학점들을 가능한 한 빨리 학점인정 신청을 진행하시기를 권장합니다.</p>

구분	연번	Q & A
학적	5	<p>Q. 첫 학기부터 학습자 등록을 바로 권장하는 이유가 무엇일까요?</p> <p>A. 학점은행제에 학습자 등록을 진행하지 않으면, 학점인정 신청이 불가하고 명확한 학습설계가 불가능합니다. 또한 학습자가 필요한 증명서 (성적 증명서, 학위수여예정증명서 등) 발급이 불가하기 때문에 학습자들이 학습을 진행하는데 불편함이 있을 수 있습니다. 학습자 등록은 학점인정 신청과 다르게 1번만 진행하면 되는 절차이므로 원활한 학습환경을 위해서 첫 학기에 바로 진행하시는 것을 권장합니다.</p>
	6	<p>Q. 학점인정 신청은 언제 하는 것이 좋을까요?</p> <p>A. 학점인정 신청은 매 학년도 4분기로 나누어 진행하고 있으며, 가급적 해당 학기 성적 확정 후 바로 하시는 게 좋습니다. 그래야만 중복 과목이나 학위수여를 하는 데 미충족 요건을 바로바로 확인하고 다음 학기 수강을 계획할 수 있기 때문입니다. 특히 학위를 취득하시기 위해서 학점인정 신청을 하시는 분은 홈페이지 공지사항이나 국가평생교육진흥원 공지사항을 자주 확인하여 학위 신청 전에 마지막 학기를 제외한 모든 과목에 대한 학점인정 신청을 하셔야 합니다.</p>
	7	<p>Q. 고등학교까지 외국에 있었는데, 학점은행제 수강이 가능할까요?</p> <p>A. 외국 학력에 대한 증빙서류를 국가평생교육진흥원에 제출하여 고등학교 학력으로 인정을 받는다면 입학이 가능합니다. 다만, 국가별로 학제가 다르고, 인정되는 범위가 다르기 때문에 자세한 사항은 입학 전에 국가평생교육진흥원에 증빙서류를 통하여 확인 후 입학하시는 것을 권장합니다.</p>
	8	<p>Q. 명지대학교 미래교육원에는 인터넷 수업으로 진행되는 과목이 있을까요?</p> <p>A. 명지대학교 미래교육원에서 진행하고 있는 모든 과정의 수업은 오프라인으로 진행되고 있습니다.</p>

구분	연번	Q & A
등록금	9	<p>Q. 등록금 납부는 어떻게 하나요?</p> <p>A. 다음 과정을 진행하여 주시면 등록금 확인이 가능합니다 학사시스템 접속> 아이디, 비밀번호 입력> 상단 메뉴 [등록정보] 클릭> [고지서출력]> 실납입금액, 등록기간, 가상계좌 및 은행을 확인하여 납부하시면 됩니다.</p>
	10	<p>Q. 장학금은 어떤 종류가 있나요?</p> <p>A. 장학금의 종류에는 교직원장학금, 보훈장학금, 북한이탈주민 보호 장학금, 동문장학금이 있습니다. 자세한 선정기준은 미래교육원 홈페이지> 공지사항> 장학금 공지에서 확인 바랍니다.</p>
	11	<p>Q. 한국장학재단에서 지원하는 국가장학금 또는 학자금 대출이 가능한가요?</p> <p>A. 미래교육원은 국가장학금 및 학자금 대출 지급 대상이 아닙니다. [한국장학재단 설립에 관한 법률 제2조 5항]</p>
	12	<p>Q. 등록금 분할납부 금액비율과 기간은 어떻게 되나요?</p> <p>A. 등록금 분할납부 금액 비율은 총 등록금액을 [1차 : 40%, 2차 : 30%, 3차 : 30%]로 납부하시면 됩니다. 등록금 분할납부기간은 매월 말(1학기 : 2월, 3월 중순, 4월 중순/2학기 : 8월, 9월 중순, 10월 중순)이며 별도 문자공지 드립니다. 학사시스템에 등록된 번호로 문자가 전송되오니 입력된 휴대폰 번호를 확인하여 주시기 바랍니다. 자세한 사항은 공지사항을 확인해 주시기 바랍니다.</p>
	13	<p>Q. 환불은 언제까지 얼마나 가능한가요?</p> <p>A. 학점은행제 과정은 국가평생교육진흥원 환불기준을 준수합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 수업시작 전일 : 학습비 전액(과목별로 개강일 기산) - 수업시작일~총 수업시간의 1/6 미만 : 학습비의 5/6에 해당하는 금액 - 총 수업시간의 1/6 이상 ~ 총 수업시간의 1/3 미만 : 학습비의 2/3에 해당하는 금액 - 총 수업시간의 1/3 이상 ~ 총 수업시간의 1/2 미만 : 학습비의 1/2에 해당하는 금액 - 총 수업시간의 1/2 이상 경과 : 반환하지 않음 <p>* 환불 신청 후 1~2주 이내에 환불됩니다.</p>

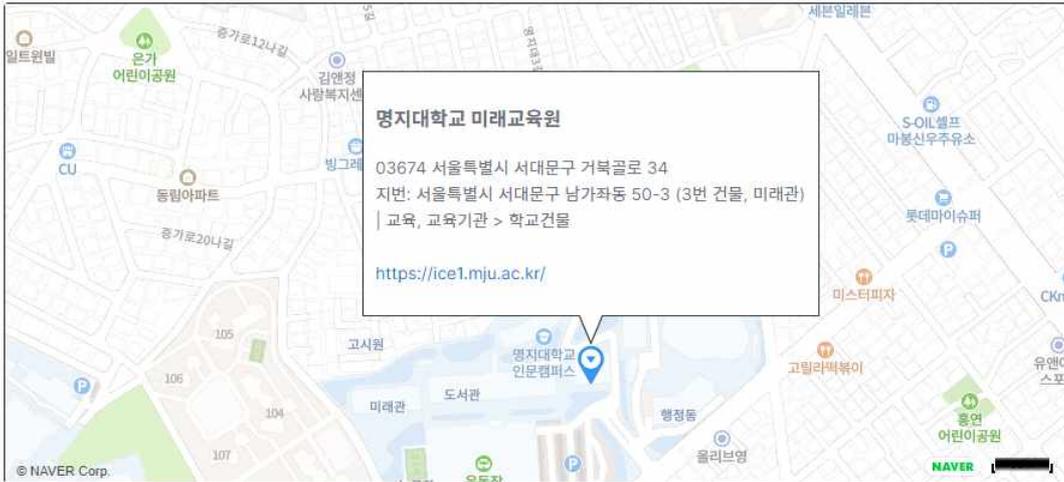
구분	연번	Q & A
공통	14	<p>Q. 원서접수는 어떻게 하나요?</p> <p>A. 다음 과정을 진행하여 주시면 원서접수가 가능합니다.(공지사항 매뉴얼 참고) 명지대학교 미래교육원 홈페이지 접속> 오른쪽 상단의 원서접수 클릭> 학점은행제 원서접수 클릭> 개인정보동의> 개인정보입력> 교수님 합격처리 (1~2일 소요)>결과확인> 주민번호 입력> 학번부여(학번 부여 시 입력하신 휴대폰으로 학번 및 수강신청 정보가 전송됩니다)</p>
	15	<p>Q. 수강신청은 어떻게 하나요?</p> <p>A. 수강신청 기간(1학기 : 1~2월경, 2학기 7~8월경)에 다음 과정을 진행하여 주시면 수강신청이 가능합니다. (공지사항 매뉴얼 참고)</p> <p>학사시스템 접속> [아이디: 학번, 비밀번호 : 생년월일 8자리] 입력하여 로그인> 상단메뉴 [수강신청] 클릭> 아래쪽에서 본인의 과정명을 확인한 후 신청할 과목 왼쪽 체크박스 클릭> 오른쪽 바로 위 [수강신청] 클릭> 같은 방법으로 다른 과목 반복> [수강확정] 클릭</p> <ul style="list-style-type: none"> - 수강확정 후 과목변경이 불가하오니 확정된 때에 [수강확정]을 눌러주시기 바랍니다. - 수강확정 후 가상계좌가 열리고 7일 후 비활성화 되오니 등록금 납부 전에 [수강확정]을 눌러주시기 바랍니다.
	16	<p>Q. "접근 권한이 없습니다."라고 나오며 로그인이 안돼요.</p> <p>A. 다음 과정을 진행하여 주시면 로그인이 가능합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학번확인 : 학사시스템 접속> 학번 찾기> 이름, 생년월일, 핸드폰 번호 입력 후 [찾기] 클릭 - 비밀번호확인 : 학사시스템 접속> 비밀번호 찾기> 학번, 이름, 생년월일, 핸드폰 번호 입력 후 [찾기]> 등록된 번호로 전송된 임시 비밀번호 확인 <p>◎ 학번과 비밀번호가 모두 맞는데 로그인이 안 되는 경우 미래교육원 교학팀 학점담당자(02-300-1805,1892~1895)에게 연락바랍니다.</p>

4 캠퍼스안내

찾아오시는 길
건물배치도 안내

□ 찾아오시는 길

◎ 지도



◎ 교통편 안내

※ 일반시내버스(운수회사 사정에 의해 예고없이 변동 될 수 있음)

노선번호	기점	종점	주요경유지
7017번	은평차고지	롯데백화점	새절역, 응암오거리, 명지전문대, 명지대, 서대문구청, 신촌기차역, 이대역, 서울역환승센터, 을지로 2가, 롯데백화점
7019번	은평차고지	서소문	상암월드컵경기장, 증산역, 명지대, 명지전문대, 은평구청, 녹번역, 홍제역, 광화문, 서소문
7021번	은평차고지	을지로입구	수색역, 디지털미디어시티역, 증산역, 새절역, 명지전문대, 명지대, 서대문구청, 홍제역, 서울역환승센터, 을지로입구
7611번	은평차고지	여의도	수색역, 디지털미디어시티역, 증산역, 명지전문대, 명지대, 가좌역, 신촌역, 이대역, 공덕역, 마포역, 여의도
7612번	홍연2교	영등포구청역	명지대, 연남동, 홍대입구역, 합정역, 선유도공원, 영등포구청
7713번	홍연2교	신촌역	서대문구보건소, 홍제역, 서대문구청, 명지대, 가좌역, 신촌역

※ 전철

노선	내리는역	환승버스	비고
2호선	합정역	7612번	
	홍대입구역	7612번	
	신촌역 (현대백화점 정문출구)	7713번, 7611번	
	이대입구역(4번출구)	7017번	
	이대입구역(4-5출구 중앙차로)	7611번	
3호선	홍제역 (2번~3번출구 중앙차로) (3번출구)	7021번, 7713번	7713은 신촌방면 버스로 환승
6호선	증산(명지대)역 (2번출구)	7019번, 7021번, 7611번	
	새절역(1번출구)	7017번, 7611번, 7021번	

□ 캠퍼스 소개

< 인문캠퍼스 >



- | | | |
|-----------|--------------|-----------------|
| ① 본관 | ② 학생회관 | ③ 미래교육원, 명지어린이집 |
| ④ 경상관 | ⑤ 행정동/주차장 입구 | ⑥ 생활관 |
| ⑨ 방목학술정보관 | ⑩ 교육복합시설 | |